CÁCH THỨC TRIỂN KHAI NHẬN TRẢ SÁCH QUA BƯU ĐIỆN SINH VIÊN DIỆN XÉT TỐT NGHIỆP KỲ 2020.2B

1. Nhận trả sách từ xa

Sinh viên có thể chuyển phát nhanh trả sách về thư viện theo:

Địa chỉ: Phòng Giáo trình 111, Tầng 1, Tòa nhà Thư viện Tạ Quang Bửu, Trường Đại học Bách khoa Hà Nội.

Số điện thoại hỗ trợ: Ms. Cung Thị Bích Hà – 090 214 1839

2. Kiểm tra tài khoản

Sau khi trả sách, sinh viên thực hiện việc tự kiểm tra tài khoản mượn sách của thư viện tại website: http://libopac.hust.edu.vn . *(Hướng dẫn tại phụ lục đi kèm)*

Đối với trường hợp không còn nợ sách thư viện, sinh viên có thể chụp màn hình hoặc in giao diện Lịch sử mượn sách của website để Trường làm minh chứng hoàn thành công nợ.

3. Khóa tài khoản sinh viên ra trường

Thư viện Tạ Quang Bửu thực việc khóa tài khoản thư viện đối với các sinh viên đã hoàn thành việc trả sách để thanh toán ra trường.

4. Các trường hợp khác

- ***Trường hợp bạn đọc còn nợ sách:***

- Gửi sách trả qua đường bưu điện đến phòng 111 thư viện giáo trình hoặc bảo vệ tòa nhà thư viện Tạ Quang Bửu tầng 1.

  (Ghi rõ số lượng bao nhiêu quyển sách trả, mã sinh viên và số điện thoại liên hệ, hòm thư bạn đọc)

  Liên hệ SĐT: 0902141839 – cô Bích Hà.

- ***Trường hợp bạn đọc phải bồi thường do mất và làm hỏng sách:***
  - Đồng ý đền sách mất bằng tiền.
  - Làm cam đoan gửi qua thư : ha.cungthibich@hust.edu.vn
  - Chuyển tiền đền sách mất vào tài khoản : 12210000279871- Cung Thị Bích Hà tại BIDV – Chi nhánh Hà Thành.
  - Khi hoàn thành cam đoan và chuyển tiền đền, bạn đọc sẽ được làm thủ tục thanh toán.

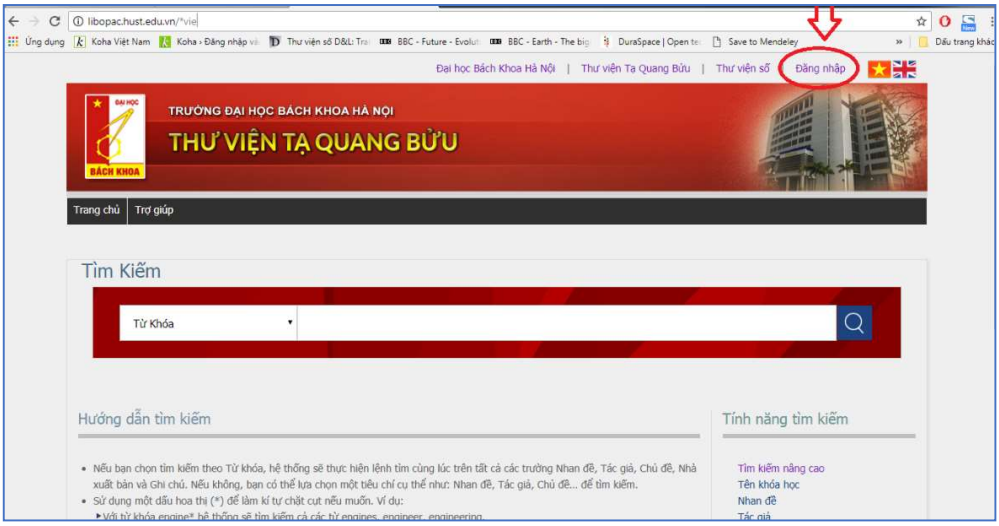
- ***Trường hợp bạn đọc còn tiền ký cược trong tài khoản mượn***:

Bạn đọc vẫn được thanh toán ra trường, tuy nhiên tiền đặt cược sẽ đến lấy sau giãn cách.

PHỤ LỤC

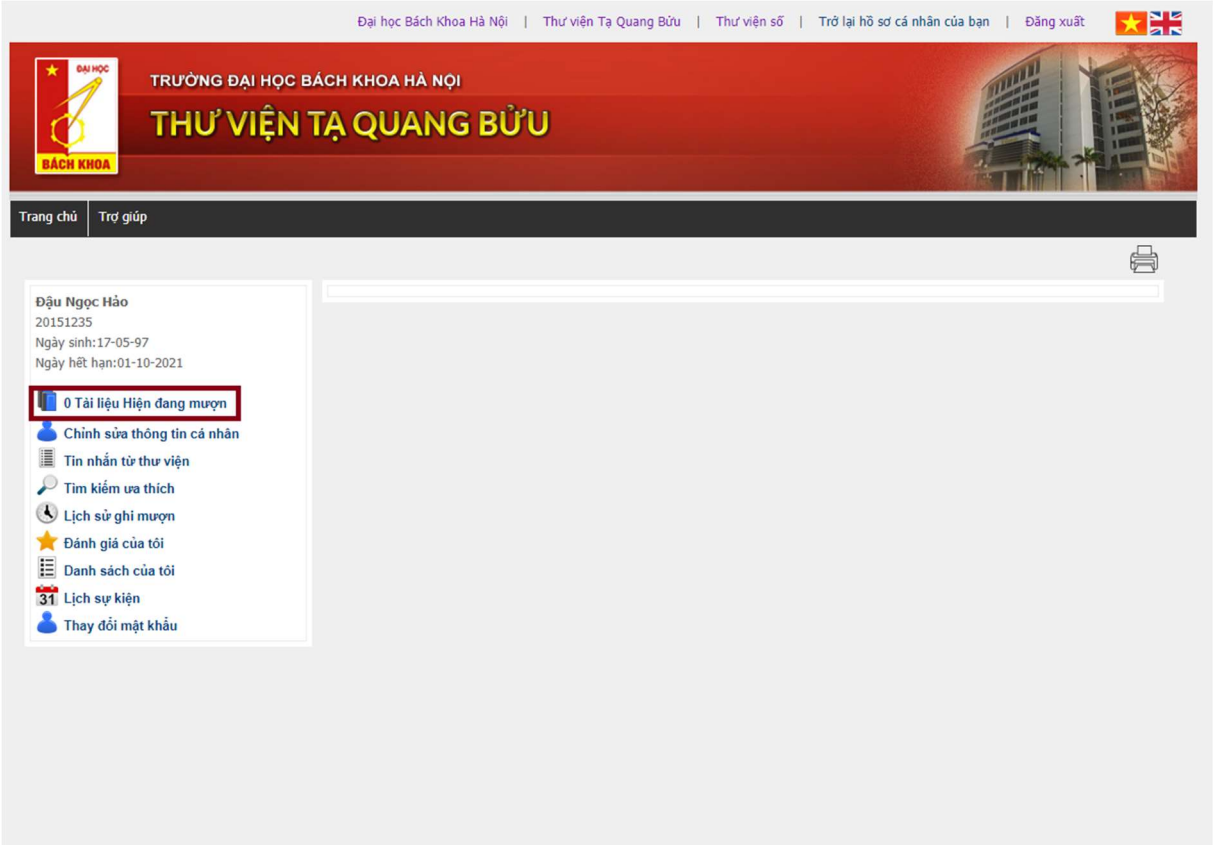
HƯỚNG DẪN KIỂM TRA TÀI KHOẢN MƯỢN SÁCH

Bước 1: Truy cập website: http://libopac.hust.edu.vn → Chọn **Đăng nhập**



Bước 2: Trên giao diện đăng nhập, nhập Username và Password → Chọn **Submit** (Xem thêm Hướng dẫn quản lý tài khoản bạn đọc | Thư viện Tạ Quang Bửu (hust.edu.vn))

Giao diện sau khi đăng nhập hiển thị như sau:

➢ ***Đối với sinh viên còn nợ sách thư viện***

➢ ***Đối với sinh viên không nợ sách***